

หลักปฏิบัติ ด้านจรรยา บรรณองค์กร

“ไม่ว่าเราอยู่ที่ไหน – เราปฏิบัติตามกฎเสมอ”

เนื้อหา

- 4 บทนำโดยคณะกรรมการบริหาร

กฎระเบียบของเรา

- 6 ขอบเขต
- 7 หลักการทั่วไปและหน้าที่
- 8 หลัก 4 ตา (FOUR-EYES-PRINCIPLE)
- 10 สิทธิมนุษยชนอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล, มาตรฐานแรงงานและสังคม
- 12 สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย สุขภาพ & คุณภาพ
- 14 กฎหมายต่อต้านการผูกขาด (ANTITRUST LAW)

- 16 ภาษี และการป้องกันการฟอกเงิน
- 17 การควบคุมการค้าต่างประเทศและการส่งออก
- 18 ห้ามการคอร์รัปชั่น
- 20 การปกป้องข้อมูล
- 21 การใช้ประโยชน์และการป้องกันสิทธิและทรัพยากร
- 22 ความซื่อสัตย์ในการรายงานและข้อบังคับตลาดทุน

- 24 ผลประโยชน์ทับซ้อน (CONFLICTS OF INTEREST)
- 26 การติดต่อสื่อสารภายนอก
- 27 ความมุ่งมั่นทางสังคมและการเมือง
- 28 การคว่ำบาตรและผลกระทบที่ตามมา
- 29 ระบบการให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร หรือการให้เบาะแส (WHISTLEBLOWER SYSTEM)

-
- 30 ข้อมูลบริษัท



“ในโลกธุรกิจปัจจุบัน การเคารพกฎหมายเป็นสิ่ง
จำเป็นต่อการประสบความสำเร็จที่ยั่งยืนของบริษัท
ทั้งในเวทีการค้าระดับประเทศและระดับโลก”

เคลาส์ เองเงิล
ประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัท อีวอนิค อินดัสทรีส์ เอเชีย

ถึงพนักงานทุกท่าน

จุดมุ่งหมายหลักของเราคือ การเป็นบริษัทด้านเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษที่ดีที่สุดในโลก เรามีเป้าหมายในการเติบโตทางกำไร และเพื่อให้บรรลุสิ่งเหล่านี้ เราจึงปรับใช้กลยุทธ์อย่างเป็นระบบ โดยการมีเสาหลัก 3 เสา ได้แก่การมีการดำเนินงานบริษัทที่สมดุลและจริงจัง การเป็นผู้นำนวัตกรรม และการเป็นองค์กรที่ได้รับความไว้วางใจ ตลอดจนการมีวัฒนธรรมองค์กรที่ดีขึ้นอยู่กับผลงานและอยู่บนพื้นฐานของการไว้วางใจซึ่งกันและกัน

การดำเนินงาน, ความไว้วางใจ, การเปิดเผย, และความรวดเร็วฉับไว เป็นสิ่งที่มีค่าและมีความสำคัญสำหรับวัฒนธรรมของเรา รวมไปถึงความสำเร็จของเรา เราจึงบริหารจัดการงานรายวันและดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสเชื่อถือได้, และยุติธรรม ซึ่งนั่นก็หมายถึงเราจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่บังคับใช้และระเบียบภายในองค์กรทุกข้อ โดยมีความมุ่งมั่นอย่างสมศักดิ์ศรีที่จะทำตามกฎระเบียบเหล่านั้น หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “การปฏิบัติตามกฎระเบียบ”

เอเวอร์นิคไม่ทำธุรกิจบนความเสี่ยงใดๆ

ทำไมการปฏิบัติตามกฎระเบียบจึงสำคัญกับพวกเรา呢 การปฏิบัติตามกฎระเบียบเป็นการเพิ่มความมั่นใจในการทำธุรกิจที่บริษัทคู่ค้า, ผู้ถือหุ้น, และสาธารณะ ซึ่งจะมีให้แก่เอเวอร์นิค อย่างไรก็ตาม ความเชื่อใจนั้นไม่ได้เกิดขึ้นมาด้วยตัวของมันเอง หากแต่เราต้องสร้างมันขึ้นมาครั้งแล้วครั้งเล่า การที่ใครคนใดคนหนึ่ง在公司ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบนั้นสามารถทำลายชื่อเสียงที่ดีของเอเวอร์นิคได้ นั่นจึงเป็นเหตุผลว่าทำไมเราทุกคนจึงต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ

บอร์ดคณะกรรมการและข้าพเจ้าจึงคาดหวังให้ท่านทำความคุ้นเคยกับเนื้อหาข้อมูลในระเบียบข้อบังคับและปฏิบัติตามระเบียบเหล่านั้น หากท่านมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท่าน



ขอบเขต

หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรฉบับนี้ ให้ใช้ได้สำหรับกลุ่มบริษัทอีวอนิค (Evonik Group) ทั้งหมด หรือกล่าวอีกอย่างคือ ใช้ได้สำหรับ

A

ลูกจ้างทุกคนของบริษัทอีวอนิค อินดัสทรีส์ เอจี (Evonik Industries AG)

B

ลูกจ้างทุกคนของบริษัทที่ บริษัทอีวอนิค อินดัสทรีส์ เอจี (Evonik Industries AG) ถือหุ้นโดยตรงหรือโดยอ้อมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นหรือสามารถมีอำนาจควบคุมด้วยวิธีการอื่น และ

C

คณะกรรมการบริหารของบริษัทอีวอนิค อินดัสทรีส์ เอจี (Evonik Industries AG) และทุกหน่วยงานบริหารจัดการของบริษัทตามที่ อ้างอิงถึงในข้อ ๕ ตามหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรฉบับนี้ พวกเขาจะรวมอยู่ในคำว่า “พนักงาน”

สำหรับบริษัท ในเครืออื่น ๆ ทั้งหมด
กรรมการผู้จัดการบริษัทอีวอนิคที่เป็นเจ้าของถือหุ้นจะต้องทำงานไปในทิศทางที่ เป็นการสนับสนุนหลักการเทียบเคียง (comparable principles) ในบริษัทของพวกเขา

หลักการทั่วไปและหน้าที่

อีวอนิค (Evonik) กำหนดให้ยัมนยอมปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด, กฎระเบียบภายใน และพันธกรณีที่มีผลผูกพันโดยสมัครใจ โดยข้อกำหนดการปฏิบัติตามหลักได้กำหนดไว้ในหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct) ฉบับนี้

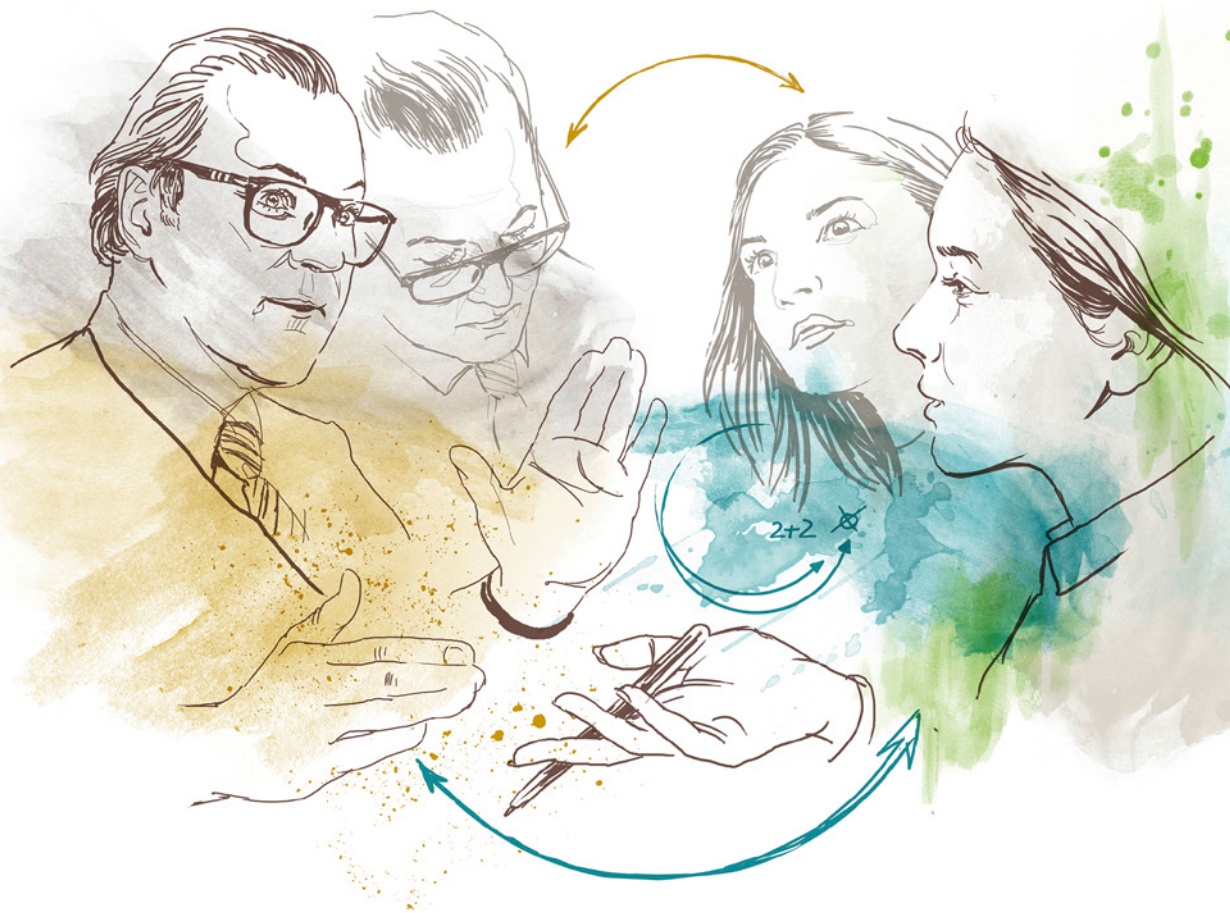
พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎที่กำหนดไว้ในหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรฉบับนี้ และกำหนดให้พวกเขาทำตัวเองให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร และมีส่วนร่วมในสมัยการอบรมที่เกี่ยวข้อง

บังคับบัญชาทุกคนทำหน้าที่ เป็นแบบอย่าง ดังนั้น พวกเขาจึงมีความรับผิดชอบพิเศษและต้องกำกับให้แน่ใจว่าพนักงานภายใต้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติตามกฎที่กำหนดไว้ในหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร

หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรอาจผนวกด้วยกฎระเบียบภายในที่ ต้องมีความสอดคล้องกับหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร และต้องได้รับการเผยแพร่ภายในบริษัทอย่างเหมาะสม

หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำ และมีความสำคัญอันดับแรกเหนือกฎหมายของประเทศ (national laws) ที่เข้มงวดน้อยกว่า หากมีความขัดแย้งใด ๆ กฎหมายท้องถิ่นที่ บังคับใช้จะเหนือกว่า

การให้คำปรึกษาในเวลาที่เหมาะสมของฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ สำนึกกำกับดูแลกิจการ ต้องทำให้แน่ใจว่าได้ให้ความกระจ่างต่อคำถามใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร



หลัก 4 ตา (FOUR-EYES-PRINCIPLE)

อีวอนิค (Evonik) คาดหวังให้พนักงานพิจารณาอย่างรอบคอบไม่ว่าจะเป็น การตัดสินใจของตัวเองหรือเป็น ความเหมาะสมที่ เกี่ยวข้องกับพนักงานคนอื่น ๆ

การตัดสินใจบางอย่างอาจมีนัยสำคัญทางกฎหมาย เศรษฐกิจ หรือส่งผลกระทบต่อที่สำคัญ ในกรณีเช่นนี้ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องหลีกเลี่ยงการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้อง และจำกัดความเป็นไปได้ของการละเมิดทุกอย่าง ดังนั้น อีวอนิคจึงได้มีกฎระเบียบภายในจำนวนมาก ซึ่งระบุว่าต้องมีพนักงานที่ได้รับอนุญาตอย่างน้อยสองคนมีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจ (หลัก 4 ตา) นอกจากนี้แล้ว พนักงานทุกคนต้องพิจารณาอย่างรอบคอบเป็นกรณี ๆ ไม่ว่าพวกเขาได้รับอนุญาตให้ใช้การตัดสินใจในพินิจที่ ความรับผิดชอบของตัวเองหรือเป็น ความเหมาะสมที่ เกี่ยวข้องกับพนักงานคนอื่น ๆ

“เราปฏิบัติตาม หลัก 4 ตา

(FOUR-EYES-PRINCIPLE)”

สิทธิมนุษยชนอันเป็นที่ ยอมรับในระดับสากล, มาตรฐานแรงงานและสังคม

อีวอนิก (Evonik) เคารพในสิทธิมนุษยชนอันเป็นที่ ยอมรับในระดับสากล

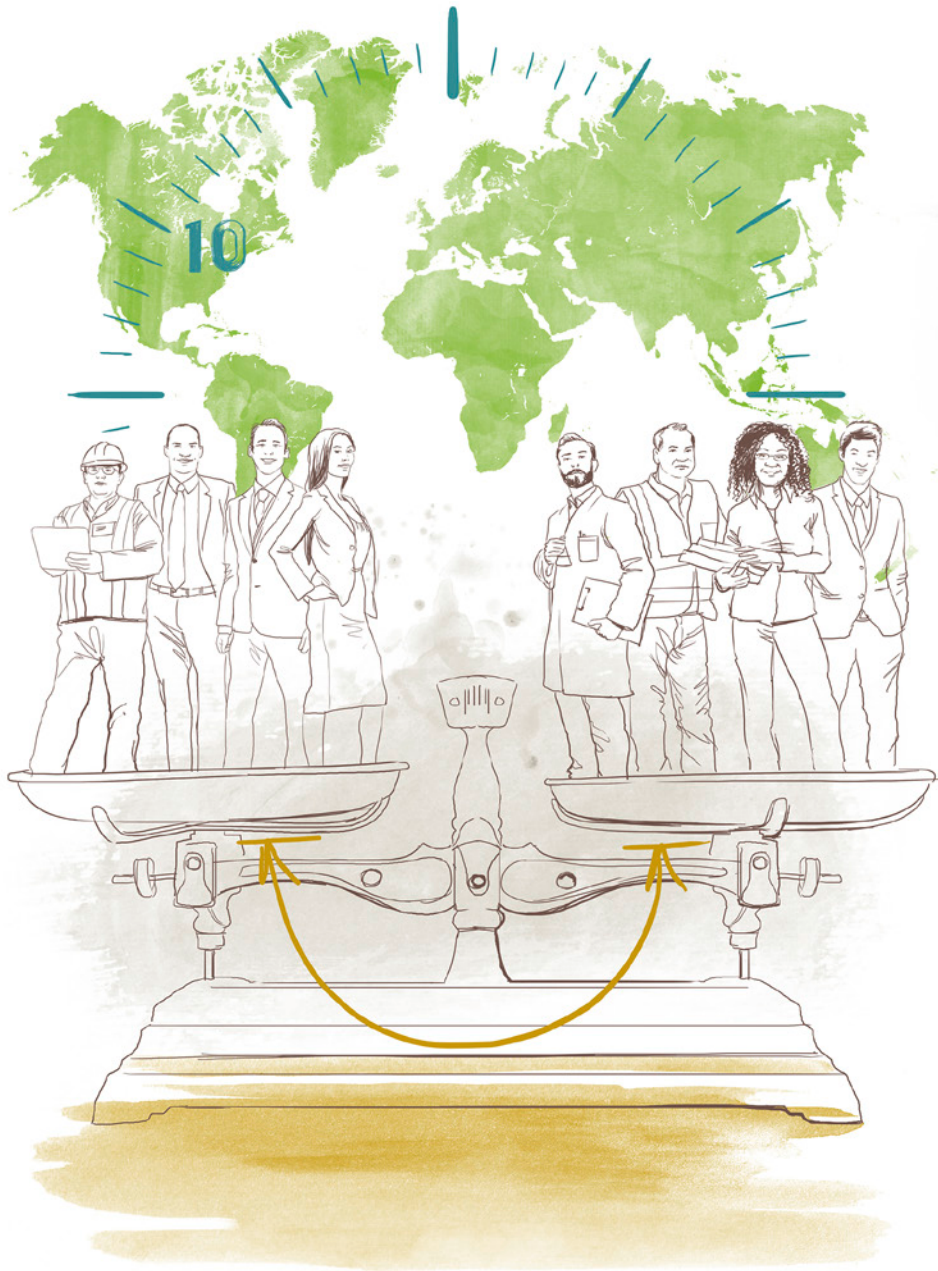
ในฐานะที่เป็นบริษัทระดับโลก อีวอนิกยึดมั่นในกฎบัตรแห่งสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ (International Charter of Human Rights), หลักสากล 10 ประการของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (The ten principles of the UN Global Compact), แนวปฏิบัติสำหรับบริษัทข้ามชาติของประเทศสมาชิกองค์กรเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD Guidelines for Multinational Enterprises), มาตรฐานแรงงานและสังคมแห่งขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (the labor and social standards of the International Labor Organization (ILO)) และหลักการของการเป็นหุ้นส่วนทางสังคม (the principle of social partnership) และนอกจากหลักความเท่าเทียมกันของสิทธิมนุษยชนทั้งหมดแล้ว หลักการที่ตามมา ยังเป็นหลักการที่สำคัญยิ่งต่ออีวอนิก:

- สิทธิในความเท่าเทียมกันของโอกาสและอิสรภาพจากการเลือกปฏิบัติ (discrimination)
- การหลีกเลี่ยงแรงงานเด็กและแรงงานบังคับทุกรูปแบบ
- สิทธิในการรวมตัวกันและการเจรจาต่อรองร่วม
- ค่าตอบแทนและผลประโยชน์เพิ่ม ที่ เป็นธรรม ชั่ว นกับสถานะตลาดท้องถิ่น
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับชั่วโมงการทำงานที่ปฏิบัติได้

ในฐานะนายจ้าง ความเท่าเทียมกันของโอกาส, ความหลากหลาย และการปฏิบัติต่อกันด้วยความเป็นธรรมและด้วยความเคารพ เป็นบทบาทสำคัญสำหรับอีวอนิก อีวอนิกจึงคาดหวังให้พนักงานตัดสินใจในงานตามสิ่งที่ควรจะเป็น พนักงานทุกคนต้องเคารพสิทธิของผู้อื่น และความหลากหลายทางวัฒนธรรมและประชาชาติ ทางด้านความสัมพันธ์ทางธุรกิจ จะไม่มีพนักงานหรือบุคคลอื่นที่อีวอนิกจ้าง รวมทั้ง คู่ค้าทางธุรกิจได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม, ให้การปฏิบัติเป็นพิเศษ, ทำให้เกิดการเสียเปรียบหรือถูกกีดกันบนพื้นฐานของเชื้อชาติหรือชาติพันธุ์ สีผิว, เพศ, ศาสนาหรือหลักปรัชญา, ลักษณะทางกายภาพ ร่างกาย, รูปร่างหน้าตา, อายุ, อัตลักษณ์ทางเพศ หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย อีวอนิกไม่อนุญาตการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ และจะไม่ยอมให้การกระทำใดที่นำไปสู่หรือสนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น

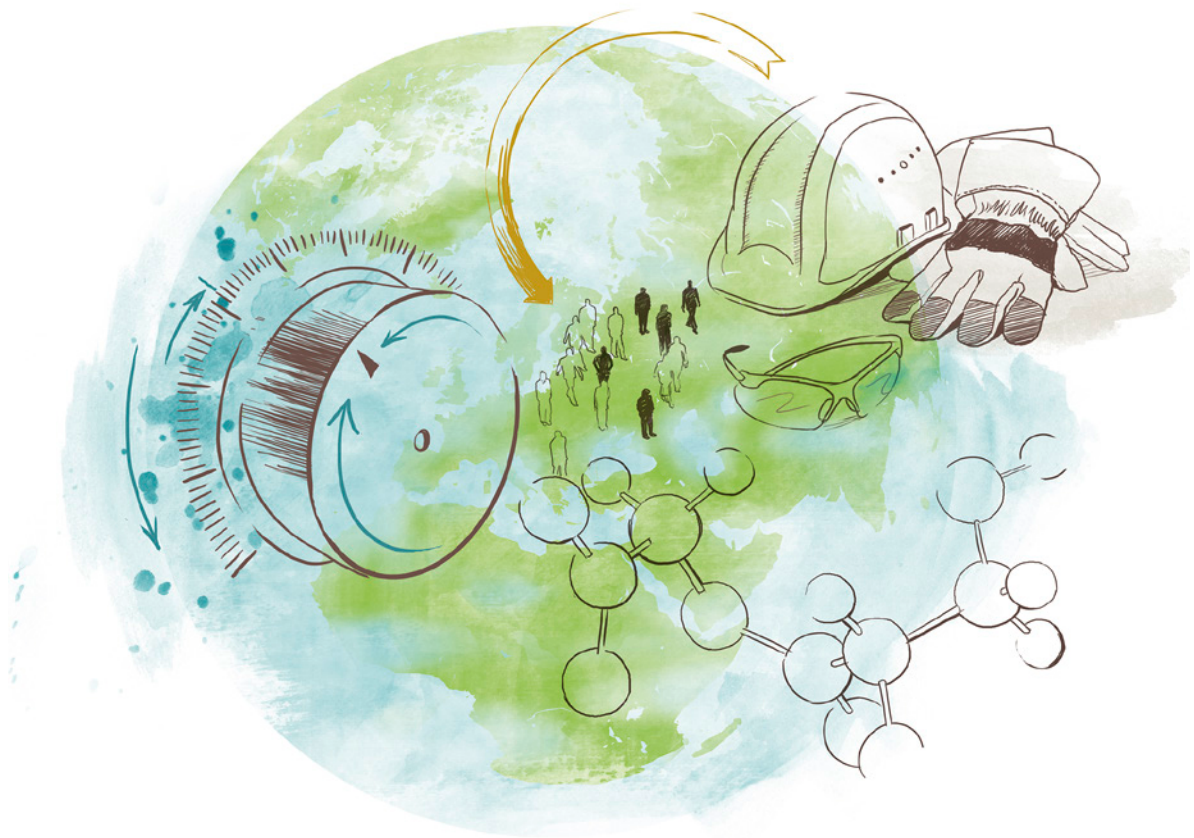
ถ้าพนักงานมีความกังวลเกี่ยวกับปัญหาใด ๆ ที่ได้อ้างถึงในส่วนนี้ ควรติดต่อผู้บังคับบัญชาของท่าน, ฝ่ายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคล

“เราปฏิบัติต่อกันด้วยความเป็นธรรม
และด้วยความเคารพ”



สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย สุขภาพ&คุณภาพ

อีวอนิก (Evonik) ดำเนินการปกป้องคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัย
ของผู้อื่น และรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของ
การดำเนิน การขององค์กร หลักการของการดูแลด้วยความรับผิดชอบต่อ
กำลังผูกพันอีวอนิกทั่วโลก



อีวอนิคผลิตและทำการตลาดผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ความปลอดภัยและความเข้ากันได้กับสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์เป็นความสำคัญอันดับต้นๆสำหรับอีวอนิค การจัดการที่มีคุณภาพถูกนำมาใช้เพื่อปรับปรุงผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตให้มีความสม่ำเสมอ หลีกเลี่ยงความผิดพลาด ปรับปรุงความปลอดภัยเพิ่มขึ้น และลดการใช้พลังงานและวัสดุ ในมุมมองนี้ พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยให้ความละเอียดพิถีพิถันในการใช้อากาศ น้ำ และดิน ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายที่ใช้บังคับ กำจัดของเสียจากระบบให้สอดคล้องกับบทบัญญัติตามกฎหมาย การก่อสร้าง การปฏิบัติการ และการขยายโรงงาน จะต้องสอดคล้องกับกฎระเบียบที่อนุญาต

อีวอนิคได้กำหนดมาตรฐานระดับโลกที่สูงเพื่อให้แน่ใจว่ามีวัฒนธรรมความปลอดภัยเป็นแบบเดียวกัน และขับเคลื่อนมาตรการอย่างต่อเนื่องเพื่อปกป้องสุขภาพและ

ปรับปรุงอาชีวอนามัยและความปลอดภัยการขนส่ง วัสดุ-และการผลิต-ความเสียหายที่เกี่ยวข้องจะลดลงอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับพวกเขาเองหรือคนอื่น ๆ พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตลอดเวลา นอกจากนี้ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่บังคับใช้ในการจัดการและการผลิตสารเคมี พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบต่อความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่ของตน

อีวอนิคเป็นเพื่อนบ้านที่ดีให้กับชุมชนที่อุทิศตน หน่วยงานของตน ซึ่งรวมถึงการให้ข้อมูลที่โปร่งใสและมีส่วนร่วมในการโต้ตอบ อีวอนิคแจ้งลูกค้าสำหรับการใช้งานที่ถูกต้องและผลกระทบที่อาจเป็นไปไม่ได้ของผลิตภัณฑ์ที่มีต่อพื้นที่และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย อีวอนิคคาดหวังว่าพนักงานทำงานอย่างสร้างสรรค์กับหน่วยงานที่บังคับ

“เราปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอยู่เสมอ”

กฎหมายต่อต้านการผูกขาด (ANTITRUST LAW)

อีวอนิค (Evonik) มีส่วนในการแข่งขันที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับกฎหมายต่อต้านการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขัน

การแข่งขันที่เป็นธรรมให้แรงจูงใจสำหรับนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงเพื่อประโยชน์ของฟรีโกลด์ อีวอนิคส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับกฎหมายต่อต้านการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขัน

พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการผูกขาดอย่างเคร่งครัดและสอดคล้องกับกฎระเบียบภายในและเพื่อให้แน่ใจว่าฝ่ายกฎหมายเข้ามามีส่วนร่วมอย่างทันเวลาหากมีข้อสงสัยใด ๆ



ข้อห้ามการร่วมมือกันจำกัดการค้าอันไม่สมควร (Prohibition of cartels)

ข้อตกลงการต่อต้านการแข่งขันกับคู่แข่งทางธุรกิจเป็นเรื่องต้องห้าม โดยไม่คำนึงถึงตำแหน่งทางการตลาดของผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังเป็นเรื่องต้องห้ามในการจะนำเรื่องใด ๆ มาหาความเข้าใจกับคู่แข่งทางธุรกิจ มีหลายประเทศ ไม่ได้รับอนุญาตให้กระทำการให้ การรับ หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่มีความสัมพันธ์กับการแข่งขันทางธุรกิจ

การประชุมพบปะระหว่างคู่แข่งเป็นไปได้อาจมีเหตุผลที่ถูกต้องตามกฎหมายการค้าที่ไม่ได้อุบัติในเรื่องการต่อต้านการแข่งขัน

ข้อตกลงกับบริษัทอื่น ๆ - ตัวอย่างเช่น สัตหีบ ลูกค้า และตัวแทนจำหน่าย - นอกจากนี้ ยังอาจจะมีข้อจำกัดในการต่อต้านการผูกขาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้าอวอนิคหรือลูกค้าทางธุรกิจมีสถานะทางการตลาดที่แข็งแกร่ง

โดยทั่วไปมีการห้ามในการออกคำแนะนำให้กับตัวแทนจำหน่ายในราคาขายที่ พวกเขาอาจคิดค่าบริการ ช้อยกเว้นจะได้รับอนุญาตเฉพาะในกรณี ที่ หายากและต้องสอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น จะต้องได้รับความยินยอมของฝ่ายกฎหมาย

การมีอำนาจเหนือตลาด (Market dominance)

ในหลายๆ ประเทศ บริษัทที่มีสถานะทางการตลาดที่แข็งแกร่งภายใต้ข้อจำกัดการต่อต้านการผูกขาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้าพวกเขาจะถือว่าสถานะทางการตลาดที่โดดเด่น กล่าวได้อีกอย่างว่าการละเมิดการมีอำนาจเหนือตลาดเป็นเรื่องต้องห้าม ฝ่ายกฎหมายจะต้องมีการปรึกษาหารือเพื่อประเมินว่ามีการละเมิดดังกล่าวหรือไม่หรือไม่ว่าจะเป็น สถานะทางการตลาดที่โดดเด่นในตลาดที่มีอยู่

การควบรวมกิจการ (Merger control)

การซื้อ อภิจักรและการขายเงินลงทุนของบริษัท และกิจกรรมทางธุรกิจ และการควบรวมกิจการเป็นปกติภายใต้การอนุมัติจากหน่วยงานต่อต้านการผูกขาดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่าด้านที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะได้รับการพิจารณา ฝ่ายกฎหมายจะต้องมีการปรึกษาหารือในช่วงเริ่มต้น ความล้มเหลวในการแจ้งหน่วยงานหรือแม้กระทั่งการแจ้งเตือนล่าช้า จะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญและการดำเนิน การอาจจะมี การประกาศที่ไม่ถูกต้อง

“เราปฏิบัติตามกฎระเบียบของการต่อต้านการผูกขาดอย่างเคร่งครัด”

ภาษี และการป้องกันการฟอกเงิน

อีวอนิค (Evonik) ยอมปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่
 หมดทางด้านภาษี และการป้องกันการฟอกเงินระเบียบทั่วโลก

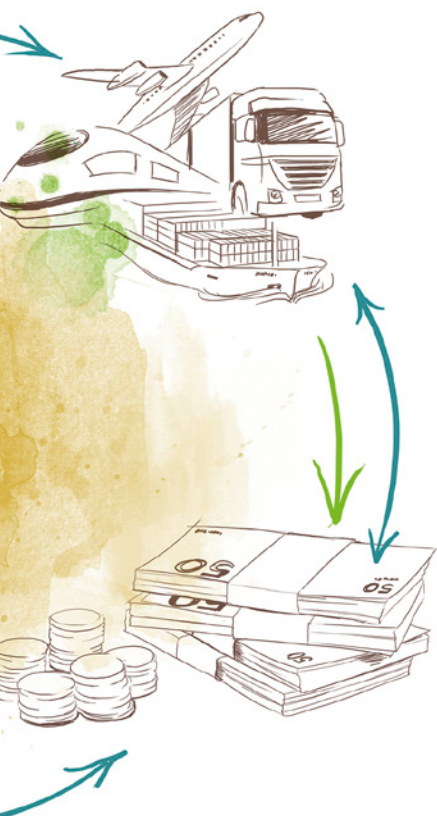
อีวอนิคตระหนักถึงความรับผิดชอบขององค์กรในการตอบสนองภาระผูกพันทางภาษีของตน ดังนั้น การดำเนินงานทั่วโลกของอีวอนิคและพนักงานจึงปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรแห่งชาติตลอดเวลา ในแง่ของความหลากหลายในกฎหมายภาษีท้องถิ่น อีวอนิคได้ออกกฎระเบียบภายในเพื่อสร้างมาตรฐานในประเด็นปัญหาข้ามพรมแดน ซึ่งกฎระเบียบเหล่านี้ มีผลบังคับใช้กับที่ ซึ่งกฎหมายภาษีท้องถิ่นมีความเข้มงวดน้อย ในกรณีอื่น ๆ ทั้งหมด พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายภาษีท้องถิ่นตลอดเวลา

นอกจากนี้ อีวอนิคยอมปฏิบัติให้สอดคล้องกับทุกกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการจัดหาเงินทุนของการก่อการร้าย การฟอกเงิน เกี่ยวข้องกับการบิดเบือนแหล่งที่มาของเงินทุนที่ผิดกฎหมาย โดยการนำเงินทุนดังกล่าวเข้าสู่ระบบธุรกิจและการเงินโดยถูกกฎหมาย

ไม่อนุญาตให้ชำระหรือรับชำระเป็นเงินสด ยกเว้นในกรณีที่ จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องมีเล็กน้อย การชำระทุกอย่างต้องสอดคล้องกับทางด้านภาษี รวมทั้ง กฎระเบียบการป้องกันการฟอกเงินและการต่อต้านการทุจริต

“เราปฏิบัติตามกฎระเบียบการจัดเก็บภาษี
 และการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน”





การควบคุมการค้า ต่างประเทศและการ ส่งออก

อีวอนิค (Evonik) สนับสนุนความพยายามทั่วโลก เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการผลิตนิวเคลียร์, อาวุธชีวภาพและเคมี และการพัฒนาของเทคโนโลยี และสนับสนุนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับทุกข้อบังคับการค้าต่างประเทศและระเบียบศุลกากร

การค้าในสินค้า, การบริการ และเทคโนโลยีจะควบคุมโดยกฎหมายของประเทศและต่างประเทศ สำหรับการซื้อ หรือขายผลิตภัณฑ์, การบริการ และเทคโนโลยีข้ามพรมแดน พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับการค้าต่างประเทศและกฎหมายศุลกากรในพื้นที่ รับผิดชอบของตนเองต้องแจ้งการนำเข้าและการส่งออกทุกรายการอย่างถูกต้อง และไปแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร การดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายในการนำเข้าและการส่งออกธุรกิจจะต้องได้รับการประเมินล่วงหน้าโดยผู้เชี่ยวชาญ รับผิดชอบในการค้าต่างประเทศบนพื้นฐานของกฎระเบียบที่ใช้บังคับ

“เราปฏิบัติสอดคล้องกับการค้าต่างประเทศ
และระเบียบศุลกากร”

ห้ามการคอร์รัปชัน

อีวอนิค (Evonik) ห้ามการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ



การคอร์รัปชัน หมายถึง การขอ การยอมรับ การยื่นเสนอ หรือการให้ผลประโยชน์ส่วนบุคคลเพื่อการเกี่ยวพันเชื่อมโยงกับการทำธุรกรรมทางธุรกิจหรือการหน้าที่ การทำงานสาธารณะ ซึ่งผลประโยชน์เช่นนั้น อาจจะเป็นของขวัญ การเชื้อเชิญหรือของที่ระลึกที่เป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่สาม สำหรับอีกตัวอย่างคือเป็นญาติ

เนื่องจากการทุจริตปกติบิดเบือนการแข่งขันและกระทบกระเทือนต่อความสมบูรณ์ของการดำเนินการของรัฐ ถ้าเจ้าหน้าที่รัฐมีส่วนเกี่ยวข้องก็เป็นสิ่งผิดกฎหมายในเกือบทุกประเทศ

ไม่อนุญาตอะไรบ้าง

อีวอนิค (Evonik) มีส่วนในการแข่งขันที่เป็นธรรมเพื่อประโยชน์ของลูกค้าผู้อื่น และมีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ นอกจากนี้ อีวอนิคเคารพความเป็นอิสระของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนั้น อีวอนิคจึงห้ามการคอร์รัปชันทุกรูปแบบรวมทั้ง "การชำระเงินเพื่อการอำนวยความสะดวก" เป็นการชำระเงินให้แก่ข้าราชการเพื่อให้เริ่มดำเนินการหรือเพิ่มความเร็วในการปฏิบัติทำหน้าที่ประจำวัน อีวอนิคมีสิทธิ อีวอนิคจึงกำหนดมาตรฐานที่เข้มงวดกว่ากฎหมายในบางประเทศ

ไม่อนุญาตผลประโยชน์ในรูปแบบของเงินสดและการจ่ายเงินที่คล้ายคลึงกัน แม้ในกรณีนี้ พวกเขาจะไม่ก่อให้เกิดการทุจริต อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กฎระเบียบในระดับภูมิภาคที่ออกโดย บริษัทอีวอนิคอาจอนุญาตให้มีข้อยกเว้น ซึ่งเหล่านี้ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่สำนักกำกับดูแลกิจการ (Compliance Officer)

อนุญาตอะไรบ้าง

ในทางปฏิบัติ ของขวัญและการเชื้อเชิญพนักงานค้าทางธุรกิจ และเจ้าหน้าที่ราชการ เหล่านี้ เป็นประเภทผลประโยชน์ที่ธรรมดาที่สุด การอนุญาตและการยอมรับผลประโยชน์ดังกล่าวจะได้รับอนุญาตหากพวกเขามีความเหมาะสมเท่านั้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการยอมรับผลประโยชน์ที่เหมาะสมจะต้องไม่ส่งผลต่อหรือแม้กระทั่งการปรากฏว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของพนักงาน นั้น

คือการวัดตามมูลค่าทางการเงินของผลประโยชน์, หน้าที่การทำงานและตำแหน่งของผู้นั้น ซึ่งเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาและกระบวนการตัดสินใจ – สร้างกระบวนการและธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจในประเทศที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์ให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เช่นสมาชิกในครอบครัวจะได้รับอนุญาตเฉพาะในสถานการณ์ที่จำกัดเท่านั้น

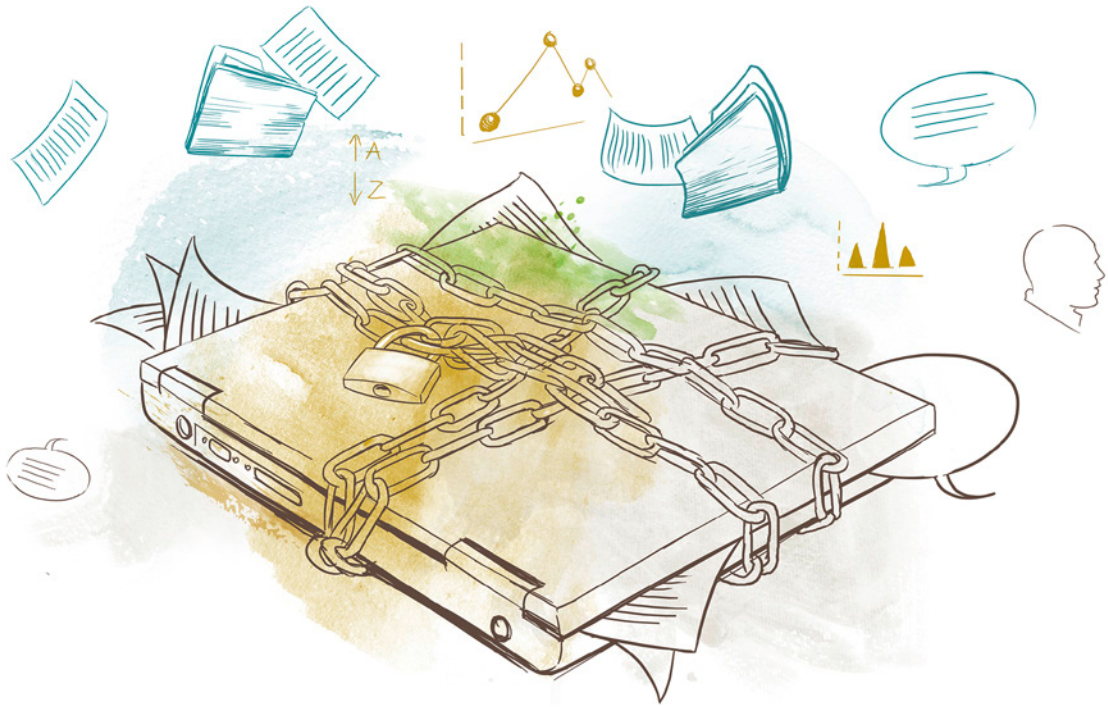
โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อจำกัด ทางกฎหมายที่เข้มงวดกลับให้ประโยชน์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เพียงประกอบด้วยคนที่ถือตำแหน่งอย่างเป็นทางการหรือหน้าที่ การงานเท่านั้น ตัวอย่างเช่น ตัวแทนของหน่วยงาน อาจารย์มหาวิทยาลัยและหุ้นของ บริษัทที่ รัฐเป็นเจ้าของ ที่อาจได้รับการพิจารณาเป็นเจ้าหน้าที่ ผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเท่านั้น จึงจะได้รับอนุญาตในระดับที่ จำกัดมากภายใต้กฎระเบียบส่วนภูมิภาคของอีวอนิค

ความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจ

(RELATIONSHIPS WITH BUSINESS PARTNERS)

ความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจต้องขึ้น อยู่กับเกณฑ์วัตถุประสงค์ ที่ใช้ทั้งหมดข้างต้นไปสู่การเลือกคู่ค้าทางธุรกิจ

“เราจะไม่ยอมต่อการคอร์รัปชัน”



การปกป้องข้อมูล

อีวอนิค (Evonik) มั่นใจอย่างยิ่งว่าให้การปกป้องข้อมูลอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอทั่วทุกธุรกิจ

พนักงานอาจจะแค่เก็บรวบรวม ใช้งาน และประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเกี่ยวข้องกับผู้บุคคลแต่ละคนตามหลักการของการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักความโปร่งใสและหลักสัดส่วน นอกจากนี้ พนักงานอาจจะแค่เก็บรวบรวม ใช้งาน และประมวลผลข้อมูลในขอบเขตเฉพาะที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง (การเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็นต้องใช้)

อีวอนิคใช้วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange: EDI) เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของตนเองและสำหรับการใช้นวัตกรรมในอนาคต ในขณะเดียวกัน อีวอนิคก็ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มากเกี่ยวข้อง ดังนั้น ในขณะจัดการข้อมูลส่วนตัวของพนักงานและค้าทางธุรกิจ อีวอนิคจึงปกป้องและเคารพในสิทธิและความเป็นส่วนตัวของคนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ล้วนมีพื้นฐานอยู่บนความสม่ำเสมอในมาตรฐานแบบรวมกลุ่ม

“เราเคารพในสิทธิและความเป็นส่วนตัว
ส่วนตัวของพนักงานและลูกค้าทางธุรกิจ
ในขณะจัดการข้อมูลส่วนตัว”

การใช้ประโยชน์และการป้องกัน สินทรัพย์และทรัพยากร

อีวอนิก (Evonik) คาดหวังให้พนักงานใช้ประโยชน์สินทรัพย์และทรัพยากรที่จัดให้โดยบริษัทและแหล่งอื่นที่ไม่ใช่บริษัทและค่าอย่างถูกต้องและมีความรับผิดชอบ

สินทรัพย์และทรัพยากรของอีวอนิก รวมทั้ง อุปกรณ์และการบริการ ได้เตรียมไว้พร้อมให้พนักงานได้ใช้ในงานของพวกเขา ซึ่งรวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาของอีวอนิก – ยกตัวอย่างเช่น สิ่งประดิษฐ์, สิทธิบัตร, ยี่ห้อ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความลับทางธุรกิจบางอย่าง ซึ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ มีค่าอย่างยิ่งสำหรับอีวอนิกในฐานะบริษัทนวัตกรรม

สินทรัพย์และทรัพยากรของอีวอนิกนี้ นรวมระบบไอทีด้วย ปริมาณข้อมูลขนาดใหญ่จะถูกประมวลผล ถ่ายโอนและจัดเก็บด้วยระบบดิจิทัล ดังนั้น ระบบไอทีที่เชื่อมโยงกันจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญในกระบวนการทางธุรกิจของอีวอนิก จึงไม่อนุญาตให้มีการแทรกแซงไอทีโดยไม่ได้รับอนุญาต เพราะสามารถทำให้เกิดการหยุดชะงักอย่างร้ายแรงต่อความพร้อมใช้งานและการทำงานของระบบ ซึ่งจะส่งผลให้กระบวนการทางธุรกิจของอีวอนิกหยุดชะงัก พนักงานทุกคนต้องจัดการสินทรัพย์และทรัพยากรของอีวอนิกอย่างถูกต้องและมีความรับผิดชอบ โดยต้องปกป้องจากการสูญหาย, ความเสียหายและการไม่ได้ ที่ ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ใช้สินทรัพย์และทรัพยากรของอีวอนิกเพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัวและไม่ใช้ธุรกิจ ยกเว้นในกรณีที่พนักงานได้รับอนุญาตอย่างชัดเจนเป็นครั้งแรก

กฎที่ตั้งไว้ในย่อหน้าที่ ผ่านมาสำหรับนำไปใช้กับสินทรัพย์และทรัพยากรที่ รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นของค่าทางธุรกิจและแหล่งอื่นที่ไม่ใช่บริษัทและค่า การสูญหาย, ความเสียหายและการไม่ได้ของสินทรัพย์และทรัพยากรดังกล่าวสามารถมีผลกระทบร้ายแรงต่ออีวอนิก และต่อพนักงานที่ แหกกฎ

“เราปฏิบัติต่อสินทรัพย์

และทรัพยากรของเราเอง

และส่วนที่ เป็นของแหล่งอื่นที่

“ไม่ใช่บริษัทและค่าด้วยความรับผิดชอบ”



ความซื่อสัตย์ในการรายงานและข้อบังคับตลาดทุน

อีวอนิค (Evonik) เคารพความซื่อสัตย์ในการรายงานและการปฏิบัติตามข้อบังคับตลาดทุน

ในนามบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับอีวอนิค ในการรักษาความไว้วางใจของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน เหนือสิ่งอื่นใด อีวอนิคต้องทำให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้องและปฏิบัติกับนักลงทุนทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

รายงานทางการเงิน

เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้อง สถานการณ์ที่ เกี่ยวข้องทั้งหมดจะต้องบันทึกไว้อย่างเต็มรูปแบบและถูกต้อง และคิดให้สอดคล้องกับกฎระเบียบภายนอกที่ เกี่ยวข้องและกฎภายในใด ๆ ที่กำหนดโดย อีวอนิค นอกจากนี้ บันทึกข้อมูลทางบัญชีและเอกสารที่ เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทั้งหมดจะต้องสะท้อนให้เห็นอย่างสมบูรณ์และถูกต้อง และสินทรัพย์สุทธิของอีวอนิคจะต้องได้รับการยอมรับอย่างถูกต้อง

ข้อมูลภายใน

ข้อมูลภายในเป็นข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกันกับข้อมูลออกหลักทรัพย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัทอีวอนิค อินดัสทรีส์ เอจี (Evonik Industries AG) และเกี่ยวข้องกันกับเครื่องมือทางการเงิน เช่น หุ้นและพันธบัตรที่ อาจมีอิทธิพลอย่างมากต่อราคาของเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้ หรือราคาของอนุพันธ์ทางการเงินที่ เกี่ยวข้องถ้ามันจะกลายเป็นความสาธารณะ

ข้อมูลภายในจะต้องถูกเก็บเป็นความลับ จะต้องไม่ถูกเปิดเผยอย่างผิดกฎหมาย พนักงานต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อซื้อ หรือขายเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวสำหรับตัวเองหรือจัดให้มีบุคคลที่ สามที่จะทำเช่นนั้น

นอกจากนี้ แล้ว พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ การค้าภายในอื่น ๆ และบังคับใช้กฎหมายท้องถิ่น

“เรามั่นใจว่าการรายงานเป็น

ระเบียบเรียบร้อยและถ

กต้องและรักษาข้อมูลภายในเป็น

ความลับ.”

ผลประโยชน์ทับซ้อน (CONFLICTS OF INTEREST)

แยกผลประโยชน์ส่วนตัวและธุรกิจอย่างเข้มงวดเป็น
สิ่งสำคัญมากต่ออีวอนิค (Evonik)

ความสัมพันธ์ส่วนตัวของพนักงานหรือผลประโยชน์ต้อง
ไม่มีผลกระทบต่องานของอีวอนิค ดังนั้น จึงต้องหลีกเลี่ยงที่
ผลประโยชน์ทับซ้อนจริง ๆ และผลประโยชน์ทับ
ซ้อนเล็ก ๆ กำหนดให้พนักงานทุกคนรายงานผลประโยชน์
ทับซ้อนจริง ๆ หรืออาจเป็นไปได้เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ
ที่อาจเกิดขึ้นสำหรับตัวเองภายใต้กฎหมายการจ้างงาน
หรือกฎหมายอาญาและเพื่อหลีกเลี่ยงการทำร้ายอีวอนิค

ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น อาจเป็นผลมาจาก:

- 1 การจ้างงานรอง (Secondary employment)
- 2 ผลประโยชน์ทางการเงินในช่องทางธุรกิจ, ค่าทาง
ธุรกิจ หรือบริษัทอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงกับอีวอนิค
- 3 การทำธุรกรรมทางธุรกิจและการตัดสินใจที่
เกี่ยวข้องกับญาติและบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.

1 การจ้างงานรอง (Secondary employment)

การจ้างงานรองสามารถทำให้เสียผลประโยชน์ของ อีวอนิค ประการแรกเพราะพนักงานมีภาระผูกพันที่จะอุทิศ
ความสามารถในการทำงานทั้งหมด เพื่อประโยชน์ของอี
วอนิคภายในความสัมพันธ์ของการจ้างงาน และประการ
ที่สอง เพราะการจ้างงานรองอาจมีผลต่อการตัดสินใจทาง
ธุรกิจของพนักงานที่ อีวอนิค หรือการตัดสินใจทำโดย
บุคคลที่สามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอีวอนิค ตามกฎ
ทั่วไป พนักงานทุกคนจึงจะต้องรายงานกิจกรรมใด ๆ, การ
ทำงานเชิงพาณิชย์สำหรับบุคคลที่สาม หรือหน้าที่ การ
งานที่ สอดคล้องกันกับบุคคลที่สาม

ภาระผูกพันนี้ ยังใช้กับพนักงานที่มีหน้าที่ สาธารณะ
หรือทางการเมือง หรือดำเนินการทางสังคม การกุศล
หรืองานอื่น ๆ เว้นแต่ลักษณะและขอบเขตของหน้าที่ การ
ทำงาน หรือการทำงานเช่นนั้น ไม่ทำให้เสียผลประโยชน์
ของอีวอนิค

ภาระหน้าที่ทั่วไป คือการรายงานการจ้างงานรองและ
กิจกรรมที่ ระบุไว้ข้างต้นโดยใช้โดยไม่คำนึงว่าพนักงานได้รับ
ค่าตอบแทนหรือรับรองการทำงานบนพื้นฐานความสมัครใจ

2 ผลประโยชน์ทางการเงินในช่องทางธุรกิจ, ค่าทางธุรกิจ หรือ บริษัทอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงกับอีวอนิค

พนักงานจะต้องแจ้งให้อีวอนิคทราบในส่วนผลประโยชน์
ทางการเงินใด ๆ โดยตรงหรือโดยอ้อมที่เกินร้อยละ 5 ในคู่
แข่งทางธุรกิจหรืออุตสาหกรรมของอีวอนิค – โดยเฉพาะ
อย่างยิ่งลูกค้า, ซัพพลายเออร์, ผู้จำหน่าย, ตัวแทน
จำหน่าย, ที่ปรึกษา, ให้บริการการขนส่ง และบริษัทอื่น ๆ
ที่มีการติดต่อเชื่อมโยงกับอีวอนิค ยังใช้ข้อภาระผูกพัน
นี้ ถ้าผลประโยชน์ทางการเงินไม่ได้จัดขึ้นโดยพนักงาน
แต่โดยญาติหรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน (ดูด้านล่าง)
ให้พนักงานตระหนักถึงผลประโยชน์ที่จัดขึ้น

3 การทำธุรกรรมทางธุรกิจและการตัดสินใจ ที่เกี่ยวข้องกับญาติและบุคคลอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง

พนักงานจะต้องรายงานทุกการตัดสินใจทางธุรกิจและ
บุคลากรในการติดต่อเชื่อมโยงกับอีวอนิค ที่มีความ
เกี่ยวข้องกับบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและญาติดังต่อไปนี้ :

- คู่สามีภรรยา
- คู่ชีวิตที่จดทะเบียน (registered civil partner)
- พ่อแม่, ผู้ปกครองตามกฎหมาย (parents-in-law),
พ่อแม่บุญธรรม (step-parents)
- บุตร, บุตรตามกฎหมาย (children-in-law),
บุตรบุญธรรม (step-children)
- พี่น้อง, พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดา (half-siblings),
พี่น้องบุญธรรม (step-siblings)
- คนอื่น ๆ ที่อาศัยอยู่ในบ้านเดียวกัน
- คนอื่น ๆ ที่พวกเขามีความสัมพันธ์ส่วนตัวและ/หรือ
ทางเศรษฐกิจและการเงินอย่างใกล้ชิด

“เรารักษาผลประโยชน์ส่วนตัวและธุรกิจไว้แยกกัน”

ประโยชน์ส่วนตัวและธุรกิจไว้แยกกัน”

การติดต่อสื่อสารภายนอก

อีวอนิค (Evonik) มีความมุ่งมั่นต่อการ
ติดต่อสื่อสารที่เปิดเผย, ทันเวลา,
สม่ำเสมอ และไว้วางใจได้กับผู้อุป
ประโยชน์ร่วมทุกคน

พนักงานต้องลงข่าวที่เกี่ยวข้องกับอิทธิพลของ
อีวอนิค ต่อภาพลักษณ์ของกุ่มบริษัท
โดยเฉพาะอย่างยิ่งในความสัมพันธ์กับ
ผู้อุปประโยชน์ร่วม เช่น สื่อสังคม, คำ
ทางธุรกิจ, คู่แข่งขัน และตลาดทุน
พนักงานอาจแสดงความเห็นส่วนตัวของ
พวกเขาในที่สาธารณะ อย่างไรก็ตาม
พวกเขาต้องไม่บอกเป็นนัยว่าพวกเขา
กำลังพูดในนามของอีวอนิค นี้ ใช้เฉพาะ
เมื่อมีการใช้สื่อสังคม การแถลงข่าวใน
นามอีวอนิค อาจทำได้โดยผู้ได้รับมอบ
อำนาจให้ทำเป็นพิเศษเท่านั้น

อีวอนิค ยังพิจารณาให้พิจารณาทาง
วิทยุหรือโทรทัศน์ เป็นส่วนหนึ่งของ
การสื่อสารภายนอก อีวอนิคใช้พิจารณา
โฆษณาทางวิทยุหรือโทรทัศน์เพื่อ
วัตถุประสงค์ในการโปรโมทและส่งเสริม
ความสัมพันธ์กับสาธารณะ การโฆษณา
ทางวิทยุหรือโทรทัศน์โดยอีวอนิคจะ
ครอบคลุมกีฬา, วัฒนธรรม,
วิทยาศาสตร์ และในขอบข่ายความสำคัญ
ที่มีต่อสังคมอื่น การโฆษณาทาง
วิทยุหรือโทรทัศน์จะได้รับอนุญาตเฉพาะ
ภายใต้กรอบกฎระเบียบภายใน

ความมุ่งมั่นทางสังคมและการเมือง

อีวอนิค (Evonik) มีความมุ่งมั่นต่อการติดต่อสื่อสารที่ เปิ ดเผย, ทันเวลา, สม่ำเสมอ และไว้วางใจได้กับผู้อุปถัมภ์ผลประโยชน์ร่วมทุกคน

พนักงานผู้ลงข่าวเกี่ยวกับอิทธิพลของอีวอนิค ต่อภาพลักษณ์ของกุ่มบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในความสัมพันธ์กับผู้อุปถัมภ์ผลประโยชน์ร่วม เช่น สื่อสังคม, คำทางธุรกิจ, คู่แข่งขัน และตลาดทุน พนักงานอาจแสดงความเห็นส่วนตัวของพวกเขาในที่สาธารณะ อย่างไรก็ตาม พวกเขาต้องไม่บอกเป็นนัยว่าพวกเขากำลังพูดในนามของอีวอนิค นี้ ใช้เฉพาะเมื่อมีการใช้สื่อสังคม การแถลงข่าวในนามอีวอนิค อาจทำได้โดยผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ทำเป็นพิเศษเท่านั้น อีวอนิค ยังพิจารณาให้พิจารณาทางวิทยุหรือ

โทรทัศน์ เป็นส่วนหนึ่งของการสื่อสารภายนอก อีวอนิค ใช้พิจารณาทางวิทยุหรือโทรทัศน์เพื่อวัตถุประสงค์ในการโปรโมทและส่งเสริมความสัมพันธ์กับสาธารณะผู้ทำการโฆษณาทางวิทยุหรือโทรทัศน์โดยอีวอนิคจะครอบคลุมกีฬา, วัฒนธรรม, วิทยาศาสตร์ และในขอบข่ายความสำคัญที่มีต่อสังคมอื่น ๆ การโฆษณาทางวิทยุหรือโทรทัศน์จะได้รับอนุญาตเฉพาะภายใต้กรอบกฎระเบียบภายใน

“เราเพียงแค่กล่าวในนามอีวอนิค

ถ้าหากได้รับอนุญาตให้ทำ”



ความมุ่งมั่นทางสังคมและการเมือง

อีวอนิค (Evonik) เชื่อว่าความมุ่งมั่นทางสังคมและการเมืองเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการทำงานร่วมกันของธุรกิจและสังคม

อีวอนิคแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยวิธีการที่หลากหลาย

อีวอนิคบริจาคเงินและวัสดุเพื่อสนับสนุนวัฒนธรรม, สังคม, ศาสนา, หลักวิทยาศาสตร์, การเมืองและเหตุอันเป็นกุศล การบริจาคจะได้รับอนุญาตถ้าพวกเขาปฏิบัติตามกฎระเบียบภายใน

การสนับสนุนทางการเมืองในนามของอีวอนิคต้องอยู่บนพื้นฐานของหลักความโปร่งใส

“เราตระหนักว่าความมุ่งมั่น

ทางสังคมและการเมืองของอีวอนิค

ต้องสอดคล้องกับระเบียบภายในของอี

วอนิค”



การคว่ำบาตรและผลกระทบที่ตามมา

หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของความสัมพันธ์การจ้างงานระหว่างอีวอนิค (Evonik) กับพนักงานทุกคน การละเมิดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรสามารถทำให้เกิดผลกระทบที่รุนแรงตามมาต่อพนักงาน เช่น ดำเนินการทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยการจ้างงาน รวมถึงการเลิกจ้างหรือการเรียกร้องค่าชดเชยโดยอีวอนิคหรือบุคคลที่สาม และถ้าหากการละเมิดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรฉบับนี้ ถือเป็นความผิดทางอาญาด้วย การละเมิดดังกล่าวอาจส่งผลให้มีการดำเนินคดีอาญา ซึ่งอาจทำให้พนักงานเสียเบี้ยปรับหรือติดคุก

การละเมิดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรไม่เคยอยู่ในความสนใจของอีวอนิค (ตามหลักการความอดทนเป็นศูนย์) ซึ่งในกรณีเช่นนี้ พนักงานอาจจะไม่ใช่ค่าแก๊ตต่างที่พวกเขาเชื่อว่าพวกเขากำลังปฏิบัติอยู่ในความสนใจของอีวอนิค

ยิ่งไปกว่านั้น แล้ว การละเมิดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรโดยบุคคลเพียงคนเดียวสามารถสร้างความเสียหายอย่างรุนแรงให้กับชื่อเสียงของอีวอนิค และทำให้เกิดความเสียหายทางการเงินมากจากการปรับและการเรียกร้องค่าชดเชย



“เรารู้ว่าการละเมิดหลักป

ฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรสาม

ารดทำให้เกิดผลที่ตามมาอย่างรุนแรงและ

การคว่ำบาตร”



ระบบการให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารหรือ การให้เบาะแส (WHISTLEBLOWER SYSTEM)

กำหนดให้พนักงานทุกคนรายงานความเป็นไปได้อหรือการละเมิดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กรฉบับนี้ ที่เกิดขึ้นจริงต่อฝ่ายที่รับผิดชอบหรือเจ้าหน้าที่สำนักกำกับดูแลกิจการ (Compliance Officer) อย่างไม่รีรอ โดยไม่คำนึงว่าพวกเขาเกี่ยวข้องกับพนักงานหรือเพื่อนร่วมงานของเขา/เธอหรือไม่อย่างไร ตัวอย่างเช่น สายด่วนการปฏิบัติตามกฎระเบียบในอินเทอร์เน็ตของอีวอนิคสามารถนำมาใช้สำหรับการนี้ ได้

อีวอนิค (Evonik) จะสอบสวนหาความจริงในส่วนที่ได้รับการกล่าวหาว่าทำการละเมิด และปฏิบัติตามข้อมูลที่ทั้งหมดด้วยการรักษาความลับที่ดีที่สุดที่เป็นไปได้ อีวอนิคจะไม่ยอมให้เกิดความเสียหายต่อพนักงานที่รายงานความเป็นไปได้อหรือการละเมิดที่เกิดขึ้นจริง หรือให้ความร่วมมือในการสอบสวนการละเมิดดังกล่าว – ยกเว้นถ้าข้อมูลกล่าวหาประกอบด้วยการละเมิดระบบการให้เบาะแส (whistleblower system)

ข้อมูลบริษัท

Evonik Industries AG
Rellinghauser Straße 1-11
45128 Essen
เยอรมัน

คณะผู้บริหาร
Christian Kullman, ประธานกรรมการ
Dr. Harald Schwager, รองประธานกรรมการ
Thomas Wessel, Ute Wolf

ประธานคณะกรรมการผู้บริหาร
Bernd Tönjes

สำนักทะเบียน : Essen
การลงทะเบียนทางกฎหมาย : Essen local
court, Commercial registry B 19474

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : DE811160003

ความรับผิดชอบทางบรรณาธิการ
Internal Communication
Phone +49 201 177-3341
Fax +49 201 177-3013
info@evonik.com

ติดต่อ
Head of Antitrust & Compliance
Corporate Division Law, Compliance & Audit
compliance-officer@evonik.com

ข้อมูลเพิ่มเติม
อินเทอร์เน็ต
<http://intranet.evonik.com/verhaltenskodex>
<http://intranet.evonik.com/codeofconduct>
อินเทอร์เน็ต
www.evonik.de/verhaltenskodex
www.evonik.com/codeofconduct
ไมโครไซต์
verhaltenskodex.evonik.de
codeofconduct.evonik.com

ตัวแทน
Bissinger(+)

ณ วันที่ :
มกราคม 2563

เครดิตรูปภาพ
รูปภาพ : Andreas Pohlmann
ภาพถ่ายประกอบ : Julian Rentzsch

EVONIK INDUSTRIES AG
Rellinghauser Straße 1–11
45128 Essen, Germany
www.evonik.com